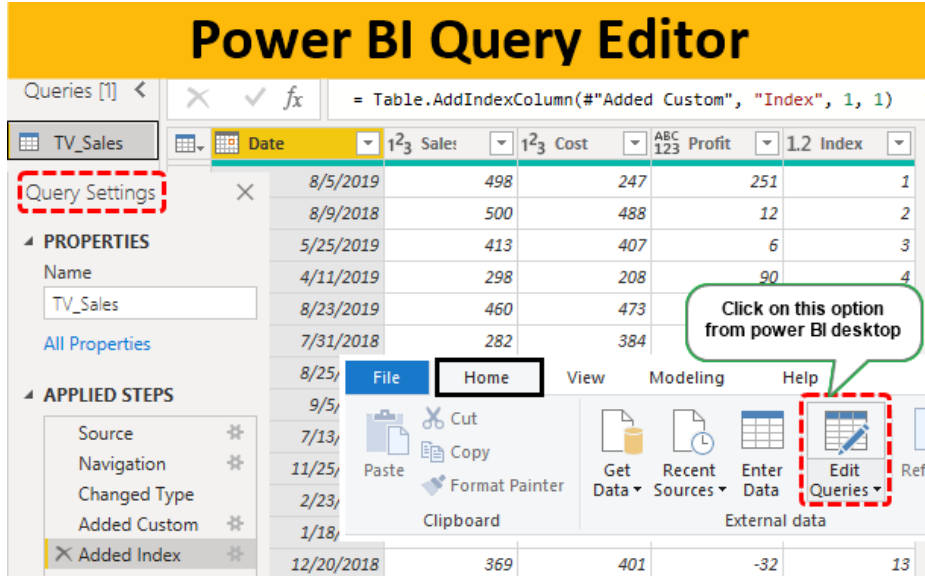


หลักสูตร Transforming Data with Power Query in Power BI

Power BI Query Editor



Date	Sales	Cost	Profit	Index
8/5/2019	498	247	251	1
8/9/2018	500	488	12	2
5/25/2019	413	407	6	3
4/11/2019	298	208	90	4
8/23/2019	460	473		
7/31/2018	282	384		
8/25/2019				
9/5/2019				
7/13/2019				
11/25/2019				
2/23/2019				
1/18/2019				
12/20/2018	369	401	-32	13

ระยะเวลาอบรม

1 วัน (อบรมเวลา 9:00 – 16:00 น.)

แนะนำหลักสูตร

สิ่งสำคัญก่อนที่จะสร้าง Report ใน Power BI ได้นั้นคือ การจัดเตรียมข้อมูล ซึ่งข้อมูลที่ Power BI ต้องการจะต้องอยู่ในรูปแบบ Database Format เท่านั้น แต่ในความเป็นจริงของการทำงานข้อมูลของผู้ใช้งานส่วนใหญ่จะไม่ได้อยู่ในรูปแบบของ Database Format แต่จะอยู่ใน Excel เป็นรูปแบบของ Report ชะส่วนใหญ่ ซึ่งไม่สามารถนำเอาไปใช้งานใน Power BI ได้ทันที เช่น มีหัว Report หลายบรรทัด หรือมีบรรทัดว่างมาคั่นข้อมูล หรือมียอดรวมมาแทรกระหว่างบรรทัดหรือระหว่างคอลัมน์ หรือมีเซลล์ว่างที่ไม่มีข้อมูล ฯลฯ

คุณเชื่อหรือไม่ว่า 80% ของการเสียเวลาทำรายงานเกิดจากการจัดเตรียมข้อมูล การแก้ปัญหาข้อมูลที่ไม่พร้อมใช้งานสามารถเขียน VBA ช่วยได้ แต่จะมีสักกี่คนที่มีความทักษะในการเขียนโปรแกรม VBA ดังนั้นวิธีการแก้ปัญหาด้วยการลงมือจึงเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้เสียเวลามากในเรื่องเหล่านี้

Power Query เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการแก้ปัญหาเหล่านี้ได้เกือบทั้งหมด โดยผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้ในการเขียนโปรแกรมแต่อย่างใด เพราะการทำงานของ Power Query จะคล้ายกับการบันทึกคำสั่งใน VBA ซึ่งง่ายต่อการเรียนรู้ และคุณไม่ต้องเสียเวลาแปลงข้อมูลใน Excel แต่อย่างใด เพราะ Power Query จะช่วยแปลงข้อมูลที่ไม่เป็นระเบียบให้อยู่ในรูปแบบ Database Format แล้วส่งกลับไปที่ Power BI ให้เอง

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เรียนรู้หลักการทำงานของ Power Query
- เรียนรู้วิธีการสร้างการเชื่อมต่อข้อมูลจากหลายๆ แหล่ง
- เรียนรู้การแปลงข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่สามารถใช้วิเคราะห์ได้
- เรียนรู้การรวมข้อมูลต่าง ๆ เข้าด้วยกัน
- เรียนรู้เทคนิคและการแก้ไขปัญหาที่ต้องพบในการทำงาน

เนื้อหาการอบรม

- การ Import ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ จากเข้าสู่ Power Query ได้แก่ ไฟล์ Excel, Text File/CSV, MS.Access, SQL Server, SharePoint List, Web หรือการ Import ไฟล์ทั้ง Folder
- การใช้งาน Query Editor
- การ Refresh ข้อมูล
- การแปลงข้อมูลในลักษณะต่างๆ เช่น การซ่อนบรรทัดข้อมูลที่ไม่ต้องการ การสร้างเงื่อนไขซ่อน/แสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการ การกระจายข้อมูลออกเป็นคอลัมน์ เช่น การแยกข้อมูลของชื่อและนามสกุลที่ป้อนเข้ามาในช่องเดียวกัน ให้เป็นชื่อและนามสกุลคนละคอลัมน์ ฯลฯ
- การแปลงข้อมูลที่กระจายในแนว Row ให้เป็นแนว Column (Unpivot) ในรูปแบบ Database Format
- การแปลงตัวเลขที่เป็น Text ให้เป็นตัวเลขที่คำนวณได้
- การดึงข้อมูลประเภทวันที่ออกมาเป็นคอลัมน์ใหม่ เช่น ปี เดือน วัน ไตรมาส สัปดาห์ ฯลฯ
- การสร้าง Fiscal Year ขึ้นเอง
- การเปลี่ยนค่าของข้อมูล เช่น การเปลี่ยนค่า Error ในสูตร Excel ให้เป็นค่าว่าง 0 ฯลฯ
- การจัดเรียงข้อมูลใหม่
- การ Merge และ Split ข้อมูล
- การ Consolidate ข้อมูลจาก Excel หลายๆ ชีต หรือหลายๆ ไฟล์มารวมกัน
- การสร้าง Column ใหม่ และการสร้าง Conditional Column
- การสร้างฟิลต์คำนวณใน Power Query

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ที่ใช้งาน Power BI ทุกคน